

Рассмотрено  
 Председатель совета родителей  
 И.Ю. Шихарева  
 Протокол № 2 от 03.04.2019



### Положение о совете родителей (законных представителей) учащихся МБОУ Кигбаевской СОШ

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» на основании устава общеобразовательной организации (далее – МБОУ Кигбаевская СОШ)
- 1.2. Совет родителей (законных представителей) учащихся (далее - Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора МБОУ Кигбаевской СОШ по инициативе законных представителей учащихся.
- 1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом МБОУ Кигбаевской СОШ и настоящим Положением.

#### 2. Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются

- 2.1. Планирование своей деятельности
- 2.2. Обеспечение участия законных представителей учащихся в управлении МБОУ Кигбаевской СОШ.
- 2.3. Представление и защита законных прав и интересов учащихся
- 2.4. Защита прав и интересов законных представителей учащихся.
- 2.5. Организация работы с законными представителями учащихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных учреждений.
- 2.6. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей.

#### 3. Задачи Совета

##### 3.1. Активное участие в :

- Воспитанию у учащихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- Повышению педагогической культуры законных представителей учащихся на основе программы их педагогического всеобуча;
- Проведению разъяснительной и консультативной работы среди законных представителей учащихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;
- Привлечению законных представителей учащихся к организации внеклассной и внешкольной работы, учебно- исследовательской о общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно- массовой работы с учащимися

##### 3.2. Содействие:

- Администрации МБОУ Кигбаевской СОШ в выполнении учащимися правил внутреннего распорядка учащихся;
- Участникам образовательных отношений и воспитанию у учащихся ответственного отношения к учебе, привитию им навыков учебного труда и самообразования, приобщению их к работе с книгой и другими источниками информации;

- Законными представителям учащихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей;

### 3.3 Оказание помощи:

- семья в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми полного общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условия воспитания детей в семье, в пропаганде среди законных представителей учащихся положительного опыта семейной жизни;
- Администрации МБОУ Кигбаевской СОШ в организации и проведении общешкольных родительских собраний;

### 3.4 Недопущение вмешательства законных представителей учащихся в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе;

### 3.5 Внесение предложений:

- По содержанию локальных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся и их законных представителей
- По организации образовательного процесса;

### 3.6 Координация деятельности классных советов родителей;

### 3.7. взаимодействие с:

1. педагогическим коллективом МБОУ Кигбаевской СОШ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди учащихся;
2. другими коллегиальными органами управления МБОУ Кигбаевской СОШ в пределах своей компетенции.

## 4. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

### 4.1 обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления МБОУ Кигбаевской СОШ и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;
- в любые учреждения и организации;

### 4.1. приглашать:

- на свои заседания законных представителей учащихся по представлениям (решениям) классных советов родителей;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий;

### 4.2. принимать участие в:

- подготовке локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся и их законных представителей;
- организации деятельности блока дополнительного образования;

### 4.3. давать разъяснения и принимать меры по:

- обращениям учащихся и их законных представителей;
- по соблюдению учащимися и их законными представителями требований законодательства об образовании и локальных нормативных актов МБОУ Кигбаевской СОШ;

### 4.4. вносить предложения администрации МБОУ Кигбаевской СОШ о поощрениях учащихся и их законных представителей;

### 4.5. разрабатывать и принимать:

- положения о своих постоянных и (или) временных комиссиях;
- план своей работы;
- планы работы своих комиссий;

### 4.6. принимать:

- решения о создании или прекращении своей деятельности;
- решения о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;

- решения о прекращении полномочий своего председателя и его заместителя;
  - участие в установлении требований к одежде и внешнему виду учащихся;
  - участие (в лице председателя) в заседаниях педагогического совета, других органов коллегиального управления МБОУ Кигбаевской СОШ при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Совета;
- 4.7. **предоставлять** мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей;
- 4.8. осуществлять:
- выборы из своего состава председателя и заместителя;
  - проведение опросов и референдумов среди учащихся и их законных представителей;
  - встречи с администрацией МБОУ Кигбаевской СОШ по мере необходимости;
  - сбор предложений законных представителей учащихся к администрации МБОУ Кигбаевской СОШ и коллегиальным органам управления МБОУ Кигбаевской СОШ;
  - внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
  - обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
  - отбор учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), направленных на получение учащимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов РФ, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировых религий, и альтернативных им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) для включения их в основные образовательные программы;
  - контроль создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья учащихся, организации их питания;
  - контроль создания условий для занятий учащихся физической культурой и спортом;
  - привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других не запрещенных законом поступлений;
  - иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.
5. Ответственность Совета
- Совет несет ответственность за:
- 5.1. выполнение своего плана работы
  - 5.2 соответствие принятых решений действующему законодательству, уставу и локальным нормативным актам МБОУ Кигбаевской СОШ;
  - 5.3 выполнение принятых решений и рекомендаций;
  - 5.4 установление взаимопонимания между администрацией МБОУ Кигбаевской СОШ и законными представителями учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
  - 5.5 бездействие при рассмотрении обращений.
  - 5.6 . Формирование Совета и организация его работы
  - 5.7 Свою деятельность члены Совета и привлекаемые к его работе лица осуществляют на безвозмездной основе.
  - 5.8 В состав Совета входят по одному представителю от каждой параллели классов. Представители избираются на родительских собраниях параллели в начале каждого учебного года сроком на один год.
  - 5.9 На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя.
  - 5.10 Персональный состав Совета, его председатель и заместитель утверждаются приказом директора МБОУ Кигбаевской СОШ.
  - 5.11 Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
  - 5.12 обеспечивает ведение документации Совета;
  - 5.13 координирует работу Совета, его комиссий и привлекаемых к его работе лиц;
  - 5.14 ведет переписку Совета;

- 5.15 ведет заседания Совета;
- 5.16 представляет администрации МБОУ Кигбаевской СОШ мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей.
- 5.17 В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя.
- 5.18 Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.
- 5.19 Совет работает по плану, согласованному с администрацией МБОУ Кигбаевской СОШ.
- 5.20 Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр (четверть).
- 5.21 Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.
- 5.22 Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением он выносит вопрос на рассмотрение администрации МБОУ Кигбаевской СОШ.
- 5.23 Решения Совета носят рекомендательный характер.
- 5.24 О своей работе Совет отчитывается перед общим собранием законных представителей учащихся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 5.25 Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов
- 5.26 Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы учащихся и (или) их родителей (законных представителей), директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.
- 5.27 Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
- 5.28 Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.
- 5.29 Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством
- 5.30 Делопроизводство Совета
- 5.31 Совет ведет протоколы своих заседаний и общих собраний законных представителей учащихся в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в МБОУ Кигбаевской СОШ.
- 5.32 Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии МБОУ Кигбаевской СОШ.
- 5.33 Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.

**Примечание:** Срок действия данного Положения не ограничен