

Принято:
На заседании пед. совета
Пр. № 2
от 28.11.2014года

Утверждаю:
Директор школы
МБОУ Кигбаевской СОШ
М.М. Шишкина
Приказ № 159 от 12.12.2014г



ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ МУЗЕЕ

1. Общие положения.

1.1. Школьный музей (далее музей) — обобщающее название музеев, являющихся структурными подразделениями образовательных учреждений Удмуртской Республики независимо от их формы собственности, действующих на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», а в части хранения и учета фондов — Федерального закона о музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации,

1.2. Музей организуется в целях обучения, и воспитания, развития и социализации обучающихся.

1.3. Профиль музея имеет информационное значение и определяется целями и задачами образовательного учреждения.

2. Организация и деятельность музея.

2.1. Музей в образовательном учреждении создается по инициативе педагогов, обучающихся, родителей, и общественности.

2.2. Учредителем музея является образовательное учреждение, который организует музей.

2.3. Учредительным документом музея является приказ о его организации, издаваемый руководителем образовательного учреждения.

2.4. Обязательные условия для создания музея:

- музейный актив из числа обучающихся, педагогов, родителей и др. желающих независимо от возраста, социального статуса.

- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы.

- Помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов.

2.5. Образовательная программа музея, соответствующая задачам образовательного учреждения.

2.6. Учет и регистрация музеев осуществляются в соответствии с действующими правилами.

3. Функции музея.

3.1. Основными функциями музея являются:

- документирование истории культуры и природы родного края, России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;

- Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;

- Организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом,

Развитие детского самоуправления.

4. Учет и обеспечение сохранности фондов музея.

4.1. Учет музейных предметов научно-исторической значимости осуществляется в книгах по их учету и описанию.

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы осуществляется в инвентарной книге музея.

- Учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмма и т.п.) осуществляется в книге научно-вспомогательного фонда.

4.2. Ответственность за сохранность фондов школьного музея несет директор образовательного учреждения.

4.3. Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается;

4.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы в ближайший или профильный музей, архив.

5. Общественно-научные связи.

5.1. В своей деятельности музеи образовательных учреждений поддерживают тесные связи с научными учреждениями, ВУЗами и общественными организациями.

5.2. Государственные, муниципальные музеи Удмуртской республики осуществляют научную, методическую, консультативную помощь музеям образовательных учреждений по различным видам музейной деятельности.

5.3. Государственные, муниципальные и школьные музеи осуществляют и другие виды и формы деятельности, не противоречащие целям и задачам вопросов музейной работы согласно действующему законодательству.

6. Руководство деятельностью музея.

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом по образовательному учреждению.

6.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея.

6.4. В целях оказания помощи музею может быть организован совет содействия или попечительский совет.

7. Реорганизация (ликвидация) музея.

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.