

Принято:
На заседании пед. совета
Протокол № 1 от 31.08.2015г

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ Кигбаевской СОШ
Шишкина М.М.
Приказ № 115 от 24.09.2015г



ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценок, формах, порядке, периодичности проведения промежуточной аттестации обучающихся, и переводе их в следующий класс освоившие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ Кигбаевской СОШ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации, Уставом школы и регламентирует формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся с целью перевода в следующий класс по итогам года.

1.2. Положение о системе оценок, формах, порядке, периодичности проведения промежуточной аттестации обучающихся, и переводе их в следующий класс освоившие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ Кигбаевской СОШ принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается директором школы.

1.3 Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности общеобразовательного учреждения за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения в общеобразовательном учреждении, за степень усвоения обучающимися федерального государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.

1.4 Промежуточной аттестации подлежат обучающиеся 2-8,10 классов МБОУ Кигбаевской СОШ.

1.5. Промежуточная аттестация в МБОУ Кигбаевской СОШ подразделяется на:

Входную аттестацию, которая осуществляется в начале учебного года (в сентябре месяце) во 2-11 классах по русскому языку и математике. Цель зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, имеющиеся у него знания, умения и универсальные учебные действия, связанные с предстоящей деятельностью.

Полугодовую аттестацию - оценка качества усвоения обучающимися содержания по русскому языку и математике по итогам полугодия 2-11 класс (в декабре месяце);

Тематическую аттестацию (урока, темы, раздела, курса) в течении четверти. Форму тематической аттестации успеваемости учащихся определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и т.д.

Итоговую аттестацию - оценку качества усвоения обучающихся всего объема содержания учебных предметов за учебный год в 2-8,10 классах:

- в классах реализующих **федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования** промежуточная аттестация проводится по двум обязательным предметам: русский язык, математика .

- в классах реализующих **федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования** промежуточная аттестация проводится по двум обязательным предметам: русский язык, математика и одному предмету по выбору в форме защиты проектов (в марте месяце), указанного в заявлении. (Приложение 1)

- в классах реализующие **государственный образовательный стандарт основного общего и среднего общего образования** проводится по двум обязательным предметам: русский язык, математика и двум предметам по выбору (физика, химия, биология, литература, география).

история, обществознания, немецкий язык, английский язык, информатика) (в мае месяце) указанного в заявлении. (Приложение 1);

2. Формы проведения промежуточной аттестации

2.1 Формы проведения промежуточной аттестации определяются решением педагогическим советом не позднее 1 сентября текущего года.

2.2 Промежуточная аттестация предполагает следующие формы:

2.3. Промежуточная аттестация (итоговый контроль) в переводных классах может проводиться в следующих формах: итоговая контрольная работа, диктант, переводной письменный и устный экзамен, собеседование, итоговый опрос, тестирование, защита реферата или творческой работы, защита проекта и другие формы.

2.4. В соответствии с требованиями ФГОС в промежуточную аттестацию включена новая диагностика результатов личностного развития. Она может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление учеником качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Это сугубо личная сфера, поэтому правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному ученику.

2.5. Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок: проект, исследовательская работа.

3. Подготовка контрольно- измерительных материалов к промежуточной аттестации

3.1. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету, утверждаются приказом директора и хранятся в сейфе руководителя образовательного учреждения.

3.2. Контрольно-измерительные материалы разрабатываются в апреле месяце и включают в себя как теоретические, так и практические задания и для комиссии должны быть подготовлены решения и ответы данных заданий.

4. Порядок проведения промежуточной аттестации.

4.1. Входная, полугодовая, тематическая аттестация проводится в соответствии с планом рабочих программ педагогов во время урока в присутствии ассистента.

4.2. Итоговая промежуточная аттестация проводится по графику, составленному заместителем директора по УВР и утвержденному директором школы. При составлении графика итоговой промежуточной аттестации учитывается, что в день проводится только один экзамен

(аттестация), между двумя экзаменами (аттестациями) – не менее двух дней (исключая выходные дни).

4.3. График проведения итоговой промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации.

4.4. Аттестационная комиссия для итоговой промежуточной аттестации может состоять из 2 преподавателей: экзаменующего учителя и ассистента, однако, при проведении итоговой промежуточной аттестации возможно присутствие директора школы

4.5. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы.

4.6. Результаты итоговой промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

4.7. При проведении итоговой аттестации по учебному предмету вводится понятие «итоговая» отметка, которая определяется годовой и экзаменационной отметками.

4.8. При проведении итоговой промежуточной аттестации итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.

4.9. Оценки, полученные обучающимися в ходе промежуточного контроля, вносятся в протокол установленного образца проведения промежуточной аттестации и в классный журнал.

4.10. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах итоговой аттестации, путём выставления отметок, в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

4.11. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода, обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

4.12. Письменные работы обучающихся по результатам итоговой промежуточной аттестации хранятся в архиве школы в течение обучения учащегося в школе.

4.13. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами итоговой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией.

5. Система оценки результатов.

5.1. С учетом современных требований к оценочной деятельности в школе действует пятибалльная система цифровых оценок (отметок).

5.2. Критерии оценивания:

Отметку "5" - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует требованиям учебной программы, допускается один недочет, объем знаний составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Ученик обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

Отметку "4" - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты, в общем соответствуют требованиям учебной

программы, но имеются одна или две негрубые ошибки, или три недочета и объем знаний составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).

Отметку "3" - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется: 1 грубая ошибка и 2 недочета, или 1 грубая ошибка и 1 негрубая, или 2-3 грубых ошибки, или 1 негрубая ошибка и 3 недочета, или 4-5 недочетов. Учащийся владеет знаниями в объеме 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

Отметку "2" - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний учащегося составляет 20-50% содержания (неправильный ответ).

5.3. В соответствии с требованиями ФГОС НОО система оценки:

5.3.1. Ориентирована на достижение результата духовно-нравственного развития и воспитания (личностные результаты), формирование универсальных учебных действий (метапредметные результаты), освоение содержания учебных предметов (предметные результаты);

5.3.2. Обеспечивает комплексный подход к оценке всех перечисленных результатов образования (предметных, метапредметных и личностных);

5.3.3. Обеспечивает возможность регулирования системы образования на основании полученной информации о достижении планируемых результатов.

5.4. «Портфель достижений» (портфолио) - обязательный компонент определения итоговой оценки в Основной образовательной программе, дополняющей Федеральный государственный образовательный стандарт; средство накопления информации об образовательных результатах ученика.

5.4.1. Основные разделы «Портфеля достижений»:

- показатели предметных результатов (контрольные работы, данные из таблиц результатов, выборки проектных, творческих и других работ по разным предметам);
- показатели метапредметных результатов;
- показатели личностных результатов (прежде всего во внеучебной деятельности).

5.4.2. Пополнять «Портфель достижений» и оценивать его материалы должен

ученик. Учитель же раз в четверть пополняет лишь небольшую обязательную часть (после контрольных работ), а в остальном - обучает ученика порядку пополнения портфеля основным набором материалов и их оцениванию.

5.5. Новые средства, формы и методы оценки должны обеспечить комплексную оценку результатов. Это не отдельные отметки по отдельным предметам, а общая характеристика всего приобретённого учеником – его личностные, метапредметные и предметные результаты:

4.5.1. Результаты ученика – это действия (умения) по использованию знаний в ходе решения задач (личностных, метапредметных, предметных). Отдельные действия достойны оценки (словесной характеристики), а решение полноценной задачи – оценки и отметки (знака фиксации в определенной системе).

4.5.2. Результаты на уроке оценивает сам ученик по алгоритму самооценки. Учитель имеет право скорректировать оценку и отметку, если докажет, что ученик завысил или занизил их. После уроков за письменные задания оценку и отметку определяет учитель. Ученик имеет право изменить эту оценку и отметку, если докажет, что она завышена или занижена.

4.5.3. Оценка ставится за каждую учебную задачу, показывающую овладение конкретным действием (умением).

5.6. В соответствии с требованиями ФГОС при оценивании вводятся «Таблицы образовательных результатов». Таблицы составляются из перечня действий (умений), которыми должен и может овладеть ученик:

5.6.1. В таблицах отметки выставляются в графу того действия (умения), которое было основным в ходе решения конкретной задачи. Отметки выставляются по 5-ной балльной системе.

5.6.2. Типы отметок: текущие, за задачи, решенные при изучении новой темы (выставляются по желанию ученика); за тематические проверочные (контрольные) работы (отметка выставляется обязательно всем ученикам с правом передачи хотя бы 1 раз).

5.6.3. Необходимо три группы таблиц:

- таблицы ПРЕДМЕТНЫХ результатов: литературное чтение, русский язык, математика, окружающий мир, технология, изобразительное искусство,
- таблицы МЕТАПРЕДМЕТНЫХ результатов: регулятивные универсальные учебные действия, познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия
- таблицы ЛИЧНОСТНЫХ неперсонифицированных результатов

5.6.4. Отметки заносятся в таблицы результатов обязательно (минимум):

- за метапредметные и личностные неперсонифицированные диагностические работы - один раз в год;
- за предметные контрольные работы - один раз в четверть;

- за любые другие задания (письменные или устные) – от урока к уроку по решению учителя и школы.

5.7. Оценивание образовательных результатов по признакам трёх уровней успешности:

Необходимый уровень (базовый) – решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные действия (раздел «Ученик научится» примерной программы) и усвоенные знания, входящие в опорную систему знаний предмета в примерной программе. Это достаточно для продолжения образования, это возможно и необходимо всем.

Повышенный уровень (программный) – решение нестандартной задачи, где потребовалось либо действие в новой, непривычной ситуации (в том числе действия из раздела «Ученик может научиться» примерной программы), либо использование новых, усваиваемых в данный момент знаний (в том числе выходящих за рамки опорной системы знаний по предмету). Умение действовать в нестандартной ситуации – это отличие от необходимого всем уровня.

Максимальный уровень (НЕобязательный) - решение не изучавшейся в классе «сверхзадачи», для которой потребовались либо самостоятельно добытые, не изучавшиеся знания, либо новые, самостоятельно усвоенные умения и действия, требуемые на следующих ступенях образования. Это демонстрирует исключительные успехи отдельных учеников по отдельным темам сверх школьных требований.

5.8. Определение итоговых оценок:

5.8.1. Предметные четвертные (годовые) оценки/отметки – это среднее

арифметическое баллов, определенных по таблицам предметных результатов;

5.8.2. На основании итоговой оценки принимается решение педагогического совета образовательного учреждения о переводе ученика на следующую ступень образования.

5.9. В первом классе вместо балльных отметок допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию: учитель у себя в таблице результатов ставит «+» и ученик у себя в дневнике или тетради также ставит «+» или закрашивает определенный символ. В последующих классах при появлении балльных отметок правило используется целиком: отметка может быть поставлена не за «общую активность», не за отдельные реплики, а только за самостоятельное решение учеником учебной задачи (выполнение задания).

6. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководители школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.2 От итоговой промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам.

6.3. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от итоговой аттестации обучающиеся:

-имеющие отличные отметки по трем четвертям по всем предметам, изучаемым в данном учебном году по решению педагогического совета;

победители районных, республиканских, российских предметных олимпиад;

-в особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации:

по состоянию здоровья;

- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

6.4. Список обучающихся, освобожденных от итоговой аттестации утверждается приказом директора школы.

6.5. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;

6.6. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;

- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

6.7. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;

- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

6.8. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.9. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

6.10. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

7. Перевод учащихся.

7.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7.2. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.3. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

7.4. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

7.5. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

7.6. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.7. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

7.8. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета и оформляется приказом директора Школы.

8. Обязанности администрации в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся.

8.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

8.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

Срок действия Положения не ограничен.