

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Кигбаевская средняя общеобразовательная школа**

**П Р И К А З № 154 от 22.12.2023 г. «О мерах безопасности в период проведения
Новогодних и Рождественских праздников»**

Во исполнении приказа Управления образования АМО «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» от 18.12.2023г №279 «О мерах безопасности в период проведения Новогодних и Рождественских праздников»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дулесову Д.П. – преподавателю организатору ОБЖ:
 - 25.12.2023г провести совещание с сотрудниками МБОУ Кигбаевская СОШ по вопросу обеспечения безопасности в период подготовки и проведения Новогодних и Рождественских праздников
 - В срок до 25.12.2023г провести внеплановый инструктаж по пожарной безопасности и антитеррористической безопасности.
 - Провести инвентаризацию и проверку работоспособности систем видеонаблюдения, кнопки экстренного вызова, телефонной связи.
 - Провести обследование помещения где будут проводиться новогодние мероприятия перед началом и после его проведения.
2. Федосеевой Л.А. – завхозу.
 - Организовать выполнение противопожарных мероприятий, привести в надлежащее состояние электрооборудование и внутренние электрические сети; обесточить помещения (кабинеты), не задействованные для проведения новогодних мероприятий, усилить противопожарный режим.
 - Усилить контроль за соблюдением санитарно–гигиенического, противоэпидемиологического режимов в местах проведения праздничных мероприятий
3. Утвердить график мероприятий по проведению новогодних праздников.
(Приложение 1)
4. Назначить классных руководителей ответственными за жизнь и здоровье учащихся во время проведения елок.
5. Проводить праздничные мероприятия в соответствии с Правилами пожарной безопасности в МБОУ Кигбаевская СОШ
6. Классным руководителям
 - в срок по 29.12.2023г провести классные часы с включением вопросов безопасности во время проведения новогодних праздников и во время каникул.
 - Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) об ответственности за жизнь и здоровье детей во внеурочное время.
7. Усилить пропускной режим в помещении и на территорию школы, принять меры по недопущению терактов.
8. Утвердить график дежурства администрации школы на дому в период проведения Новогодних и Рождественских праздников. (Приложение 2)
9. Утвердить график дежурства сотрудников школы в период проведения Новогодних и Рождественских праздников. (Приложение 3)
10. Новгородцевой Н.И. – делопроизводителю, ознакомить с настоящим приказом сотрудников МБОУ Кигбаевская СОШ
11. Косатеевой Н.Н. – разместить настоящий приказ на официальном сайте МБОУ Кигбаевская СОШ.
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

13. Дежурным в ОУ в экстренных случаях сообщать дежурному должностному лицу, а также по телефону экстренного вызова:

- ЕДДС, пожарная служба 101, 20-185
- милиция 102, 4-12-40
- скорая помощь 103, 25-212
- аварийная служба 104
- диспетчерская ЖКХ 25-061
- дежурный по администрации (круглосуточно) 25-204

Директор МБОУ Кигбаевской СОШ



Решетников А.Л.

График елок МБОУ Кигбаевской СОШ

Дата	Классы	Время	Количество	Место проведения
27.12.2023	1-3	11-00 - 12-00	50	Школа
	4-5	13-00 - 14-00	56	
28.12.2023	6-7	16-00 – 17-00	53	
	8-11	18-00 – 19-00	57	
	Дискотека	19-00 – 21-00		

Утвердить график дежурства администрации школы на дому.

Дата	Ф.И.О.	Должность	Номер телефона
30.12.2023г.	Дулесов Д.П.	Преподаватель-организатор ОБЖ	89511993555
31.12.2023г.	Федотова И.Н.	Зам. директора по ВР	89511910908
01.01.2024г.	Решетников А.Л.	Директор	89048393470
02.01.2024г.	Глухова О.Н.	Зам. директора по УВР	89508276029
03.01.2024г.	Дулесов Д.П.	Преподаватель-организатор ОБЖ	89511993555
04.01.2024г.	Клячина О.В.	Советник директора по воспитанию	89828330858
05.01.2024г.	Федотова И.Н.	Зам. директора по ВР	89511910908
06.01.2024г.	Решетников А.Л.	Директор	89048393470
07.01.2024г.	Глухова О.Н.	Зам. директора по УВР	89508276029
08.01.2024г.	Клячина О.В.	Советник директора по воспитанию	89828330858

Утвердить график дежурства сотрудников школы.

Дата	Время	Ф.И.О.	Должность	Номер телефона
30.12.2023г.	07.00 - 07-00	Ижболдин А.А.	Сторож	89043153491
31.12.2023г.	07.00 - 07-00	Коробейников А.А.	Сторож	89512186698
01.01.2024г.	07.00 - 07-00	Ижболдин А.А.	Сторож	89043153491
02.01.2024г.	07.30 - 12.30	Глухова Н.А.	Учитель	89512140458
	12.30 - 17.30	Федотова И.Н.	Зам. директора по ВР	89511910908
03.01.2024г.	07.30 - 12.30	Попова А.Н.	Учитель	89048317675
	12.30 - 17.30	Красноперова Т.А.	Учитель	89524027274
04.01.2024г.	07.30 - 12.30	Клячина О.В.	Советник дир. по воспит.	89828330858
	12.30 - 17.30	Дулесова Ю.В.	Учитель	89512135916
05.01.2024г.	07.30 - 12.30	Решетникова Д.В.	Учитель	89501678711
	12.30 - 17.30	Гришаева Н.А.	Уборщица	89048365287
06.01.2024г.	07.00 - 07-00	Коробейников А.А.	Сторож	89512186698
07.01.2024г.	07.00 - 07-00	Ижболдин А.А.	Сторож	89043153491
08.01.2024г.	07.30- 12.30	Рукавишникова В.В.	Воспитатель ГПД	89512097888
	12.30-17.30	Дулесов Д.П.	Преподаватель-организатор ОБЖ	89511993555