

Министерство образования и науки Удмуртской Республики  
Сарапульского района МБОУ Кигбаевская СОШ

Рассмотрено: ММ  
на заседании МО  
протокол № 1 от 30.08 2023г.  
Принято на заседании пед. совета  
протокол № 1 от 31.08.2023г.

Утверждаю: А.Л. Решетников  
директор школы  
приказ № 90 от 31.08.2023г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

французского курса  
по " Письма без ошибок "  
75 класса

Составитель: Григорьева  
Наталья Васильевна  
учитель русского языка  
1 категории

## **Рабочая программа факультатива по русскому языку в 7б классе на 2023-2024 учебный год «Пишем без ошибок»**

### **Пояснительная записка**

Факультативный курс направлен на развитие грамотности (как орфографической, так и пунктуационной), а также развитие речи и коммуникативных умений учащихся 7 класса.

В 7 классе количество часов на изучение курса русского языка уменьшилось (с 6 до 4), а материал усложнился: учащиеся знакомятся с новым сложным материалом (наречие), углубляют знания о служебных частях речи, учатся разграничивать омонимичные части речи. Происходит изучение орфографических и пунктуационных правил.

#### **Главные направления работы:**

- развитие орфографической грамотности
- развитие пунктуационной грамотности
- развитие интереса к языку

#### **Цели курса:**

- 1) Продолжить работу по развитию орфографической и пунктуационной грамотности.
- 2) Обогащать словарный запас учащихся
- 3) Повышать общую речевую культуру учащихся
- 4) Поддерживать интерес учащихся к русскому языку
- 5) Оказание помощи ученикам в развитии способности мыслить рационально, проявлять свои интеллектуальные и творческие умения;
- 6) Воспитание мировоззрения и ряда личностных качеств.

#### **Задачи курса:**

- Научить видеть связь орфографии с другими разделами языка,
- Знать критерии разграничения частей речи,
- Развивать чувства языка.
- Воспитывать стремление писать грамотно с точки зрения орфографии и пунктуации. умение взаимодействовать в ходе выполнения групповой работы, вести диалог, участвовать в дискуссии, аргументировать собственную точку зрения.
- Воспитывать стремление писать грамотно с точки зрения орфографии и пунктуации

- Курс рассчитан на 34 часа и предназначен для семиклассников.

**Выявляемые способности:**

1. умение и стремление к познанию;
2. проявление и реализация своих способностей;
3. наличие достижений в одном или нескольких видах деятельности;
4. обладание способностью к рефлексии;
5. уверенность в своих силах и возможностях.

***Основные методы и технологии***

- технология разноуровневого обучения;
- развивающее обучение;
- технология обучения в сотрудничестве;
- коммуникативная технология.

Выбор технологий и методик обусловлен необходимостью дифференциации и индивидуализации обучения в целях развития универсальных учебных действий и личностных качеств школьника

**Планируемые результаты.**

***Личностные результаты:***

- эмоциональность; умение осознавать и определять (называть) свои эмоции;
- эмпатия – умение осознавать и определять эмоции других людей; сочувствовать другим людям, сопереживать;
- чувство прекрасного – умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи;
- любовь и уважение к Отечеству, его языку, культуре;
- интерес к чтению, к ведению диалога с автором текста; потребность в чтении;
- интерес к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;
- интерес к изучению языка;
- осознание ответственности за произнесённое и написанное слово.

***Метапредметные результаты:***

**Регулятивные УУД:**

- самостоятельно формулировать тему и цели урока;
- составлять план решения учебной проблемы совместно с учителем;
- работать по плану, сверяя свои действия с целью, корректировать свою деятельность;

- в диалоге с учителем вырабатывать критерии оценки и определять степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями.

Познавательные УУД:

- перерабатывать и преобразовывать информацию из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему);
- пользоваться словарями, справочниками;
- осуществлять анализ и синтез;
- устанавливать причинно-следственные связи;
- строить рассуждения;

Коммуникативные УУД:

- адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач; владеть монологической и диалогической формами речи.
- высказывать и обосновывать свою точку зрения;
- слушать и слышать других, пытаться принимать иную точку зрения, быть готовым корректировать свою точку зрения;
- договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности;
- задавать вопросы.

**После прохождения программы учащиеся должны**

Знать:

-основные орфографические и пунктуационные правила русского языка, изучаемые в 7 классе

-критерии разграничения омонимичных частей речи

Уметь:

- грамотно писать
- критически относиться к написанному, видеть ошибки и исправлять их
- взаимодействовать в ходе выполнения групповой работы,
- вести диалог, участвовать в дискуссии,
- аргументировать собственную точку зрения.

*В среднем школьном (подростковом) возрасте (от 10-11 до 14-15 лет) ведущую роль играет общение со сверстниками в контексте собственной деятельности подростка.*

*В этом возрасте главная ценность – система отношений со сверстниками, взрослыми, подражание сознаваемому или бессознательному следуемому «идеалу», устремлённость в будущее. Как субъект учебной деятельности подросток характеризуется тенденцией к утверждению своей позиции субъектной исключительности «индивидуальности», стремлением (особенно проявляющимся у мальчиков) чем-то выделиться. Учёба в школе занимает большое место в жизни подростка. Позитивное здесь – готовность подростка к тем видам*

учебной деятельности, которые делают его более взрослым в его собственных глазах. В этом возрасте возникают новые мотивы учения, связанные с осознанием жизненной перспективы, своего места в будущем, профессиональных намерений, идеала.

Эрудированный подросток пользуется авторитетом у сверстников как носитель особого фетиша, что побуждает его приумножать свои знания. При этом само по себе знания доставляют подростку истинную радость и развивают его мыслительные способности.

В подростковом возрасте внимание, память, воображение уже приобрели самостоятельность – подросток настолько овладел этими функциями, что теперь в состоянии управлять ими по своей воле.

В соответствии с этим можно сказать, что факультатив как дополнительное занятие по русскому языку занимает **особое место в школьном курсе**.

Во-первых, разнообразная деятельность способствует более разностороннему раскрытию индивидуальных способностей ребенка, которые не всегда удастся рассмотреть на уроке.

Во-вторых, включение в различные виды работы обогащает личный опыт ребенка, его знания о разнообразии человеческой деятельности, ребенок приобретает необходимые практические умения и навыки.

В-третьих, разнообразная учебная работа способствует развитию у детей интереса к различным видам деятельности, ребенок приобретает умения и навыки.

В-четвертых, в различных формах такой работы дети не только проявляют свои индивидуальные особенности, но и учатся жить в коллективе, то есть сотрудничать друг с другом, заботиться о своих товарищах, ставить себя на место другого человека.

На основании выше сказанного были выбраны такие формы проведения занятий, которые направлены на развитие не только интеллектуальных способностей, но и творческих.

Рабочая программа составлена с учетом рабочей программы воспитания.

### Содержание программы учебного курса

	Раздел	часы
1.	Введение	1
2.	Основные принципы орфографии. Систематизация изученных в 5-6 классах орфограмм	7
3.	Причастие	5
4.	Деепричастие	5
5.	Наречие	5
6.	Служебные части речи	5
7.	Синтаксис и пунктуация	4
8.	Подведение итогов курса	2

### Календарно-тематический план

	Тема занятия	Форма проведения	Кол-во часов	Дата проведения
1	Вводное занятие (ознакомление с задачами курса, планом работы)	Лекция с элементами беседы	1	
2	Стартовая диагностика	Тестирование	1	
3	Орфограммы в корнях (проверяемые, непроверяемые гласные)	Практическое занятие	1	
4	Орфограммы в корнях (проверяемые, непроверяемые согласные)	Составление кластера по теме	1	
5	Орфограммы в корнях (чередующиеся)	Проект	1	
6	Защита проекта	Выступление	1	
7	Правописание приставок	Корзина идей	1	
8	Правописание окончаний	Викторина	1	
9	Не с разными частями речи	Дидактическая игра	1	
10	Итоговое занятие по орфографии	Творческий отчёт	1	
11	Причастие	Практическое занятие	1	
12	Разряды причастий	Викторина	1	
13	Правописание причастий и прилагательных	Ролевая игра	1	
14	Причастный оборот	Тестирование	1	
15	Употребление причастий в речи	Творческий отчёт	1	
16	Деепричастие.	Практическое занятие	1	
17	Не с деепричастиями и глаголами	Викторина	1	
18	Деепричастный оборот	Мозговой штурм	1	
19	Употребление деепричастий в речи	Групповой проект	1	
20	Защита проекта	Выступление	1	
21	Наречие	Составление кластера по теме	1	

22	Отличие наречий от других частей речи	Практическое занятие	1	
23	Правописание наречий	Тестирование	1	
24	Употребление наречий в речи	Дидактическая игра	1	
25	Сочинение на лингвистическую тему	Сочинение	1	
26	Служебные части речи	Викторина	1	
27	Слитное и раздельное написание производных предлогов	Практическое занятие	1	
28	Производные предлоги и омонимичные части речи	Мозговой штурм	1	
29	Союзы <i>также, тоже, чтобы, зато</i>	Практическое занятие	1	
30	Наречия и местоимения с частицами <i>то, же, бы</i>	Корзина идей	1	
31	Различение частицы <i>НИ</i> , союза <i>НИ-НИ</i> , приставки <i>НИ</i>	Дидактическая игра	1	
32	Обобщение по теме " Написание служебных частей речи"	Практическое занятие	1	
33	Сочинение-рассуждение по тексту	Сочинение	1	
34	Итоговая диагностика. Подведение итогов курса	Тестирование	1	