

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Кигбаевская средняя общеобразовательная школа**

**ПРИКАЗ № 80 от 02.09.2024г. «Об организации питания обучающихся МБОУ
Кигбаевская СОШ в 2024-2025 учебном году»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г № 273 –ФЗ «Об образовании в РФ», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20», «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году для обучающихся 1-11 классов в дни работы МБОУ Кигбаевская СОШ горячее двухразовое питание (завтрак и обед) в соответствии с двухнедельным меню;
2. Обеспечение горячим питанием осуществлять за счет средств родительской платы в, а при отнесении обучающихся к льготной категории – полностью или частично за счет АМО «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики»
3. Организовать бесплатное питание для отдельных категорий, обучающихся:
 - Из многодетных семей – **75** рублей.
 - Из малообеспеченных семей 1-11 класс -**75** рублей.
 - Обеды для обучающихся 1-4 классов - **75** рублей
4. Установить стоимость питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в образовательных организациях, на период с 02 сентября 2024 года по 31 мая 2025 года в размере **103,00** рубля в соответствии с Расчетом средней стоимости бесплатного двухразового питания на одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.
5. Утвердить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание обучающихся, из расчета **75** рублей на одного человека в день за обед, **28** рублей за завтрак., группа продленного дня (ГПД) - **20** рублей в день.
6. Утвердить размер платы за питание сотрудников – **75** рублей на одного человека в день за обед.
7. Утвердить
 - примерное цикличное меню.
 - график приема горячего питания обучающимся 1-11 классов.
 - список учащихся из многодетных семей МБОУ Кигбаевской СОШ с правом на льготное питание с сентября 2024 года.
8. Назначить ответственной повара с обязанностями зав. производства Котову Веру Николаевну за организацию питания, составление ежедневного меню с учетом возрастных групп обучающихся с ОВЗ, выполнение натуральных норм питания, ведение за организацию питания.
9. Классным руководителям 1-11 классов
 - проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
 - ежедневное предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий день;
 - вести ежедневный табель учета приемов пищи обучающимися по форме, установленной

в положении об организации питания обучающихся;

Еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.

10. Учителям предметника, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

- организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;
- проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
- осуществлять контроль при приеме пищи.

11. С целью усиления контроля организации и качества питания в образовательной организации, соблюдения сбалансированного рационального питания детей, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню – требованиям и технологическим картам, а также в рамках осуществления производственного контроля, создать мобильную группу общественного контроля организации и качества питания из членов родительского комитета в составе:

Список родительского комитета на 2024-2025 уч.г.

Класс	Родительский комитет
1	Глухова Алена Вячеславовна
2	Мымрина Оксана Андреевна
3	Злыгастева Наталья Анатольевна
4а	Деулина Наталья Валерьевна
4б	Дектерева Ксения Николаевна (председатель)
5а	Шарипова Екатерина Сергеевна
5б	Шишкина Ольга Сергеевна
6а	Селиверстова Жанна Михайловна
6б	Степанова Татьяна Владиславовна
7а	Хусаинова Ульяна Евгеньевна
7б	Шадрина Анастасия Валерьевна
8а	Шадрина Людмила Николаевна
8б	Щипицина Ольга Викторовна
9	Тимошкина Нина Олеговна
10	Шмыкова Наталья Анатольевна
11	Глухова Ксения Викторовна

11. Создать бракеражную комиссию в составе:

- Сухановой Любовь Ивановны, медицинского работника;
- Глуховой Ольги Николаевны, заместителя директора по УВР;
- Котовой Веры Николаевны, повара с обязанностями зав. производством;
- Лебедевой Елены Александровны, повара;
- Федосеевой Любовь Анатольевны, завхоза.

12. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Котову В.Н.

Директор МБОУ Кигбаевской СОШ _____

Решетников А.Л.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Кигбаевская средняя общеобразовательная школа**

П Р И К А З № 81 от 02.09.2024г. «О наценке»

На основании Постановления Региональной Энергетической комиссии УР от 09.11.2012г № 14/11 «О предельных максимальных размерах наценок на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных школах, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях в Удмуртской Республике»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить наценку в размере до 9% к ценам закупа сырья, используемого для приготовления кулинарной продукции, кондитерских и хлебобулочных изделий при реализации продукции собственного производства за счет родительской платы обучающихся (в части завтрака, обеда и питания ГПД) и сотрудникам в школьной столовой учреждения;
2. Установить наценку в размере до 9% к цене закупа при реализации покупных товаров, реализуемых в потребительской упаковке за счет родительской платы обучающихся (в части завтрака, обеда и питания ГПД) и сотрудникам в школьной столовой учреждения.
3. Наценка может быть направлена на оплату банковской комиссии, приобретение чистящих и моющих средств, ведение уставной деятельности школы.
4. Ввести в действие данный приказ с 02 сентября 2024 года

Директор МБОУ Кигбаевской СОШ _____ Решетников А.Л.